



# Qualitätsgastgeber Wanderbares Deutschland



WANDERN IST LEBENSLUST. WIR ZEIGEN ES IHNEN.



## Ausfüllhilfe zum Zertifizierungsantrag

**Antrag  
Qualitätsgastgeber  
Wanderbares Deutschland**

**Kontakt- und Buchungsdaten Ihres Betriebes:** Bitte geben Sie die Kontaktdaten in Deutsch oder Englisch an.

Name des Betriebes: \_\_\_\_\_ Name des Ansprechpartners: \_\_\_\_\_  
Straße und Hausnummer des Betriebes: \_\_\_\_\_ PLZ und Ort des Betriebes: \_\_\_\_\_  
Telefon für Buchungen: \_\_\_\_\_ E-Mail-Adresse des Ansprechpartners (auch noch ein weiteres): \_\_\_\_\_  
E-Mail-Adresse für Buchungen: \_\_\_\_\_ Website des Betriebes: \_\_\_\_\_

**Zusätzliches bitte anbringen:**

Art des Antrags:

- Neuantrag
- Erneuerung
- Nachantrag

Kategorie:

- Hotel
- Gästehaus, Gasthof, Pension
- Ferienheim, Ferienanlage
- Ferienwohnungen
- Ferienpark
- Campingplatz
- Wandertour, Hotel, etc.

Klassifizierung (in Klammern):

- 1 Stern
- 2 Stern
- 3 Stern
- 4 Stern
- 5 Stern
- 6 Stern
- 7 Stern
- 8 Stern
- 9 Stern
- 10 Stern
- 11 Stern
- 12 Stern
- 13 Stern
- 14 Stern
- 15 Stern
- 16 Stern
- 17 Stern
- 18 Stern
- 19 Stern
- 20 Stern
- 21 Stern
- 22 Stern
- 23 Stern
- 24 Stern
- 25 Stern
- 26 Stern
- 27 Stern
- 28 Stern
- 29 Stern
- 30 Stern
- 31 Stern
- 32 Stern
- 33 Stern
- 34 Stern
- 35 Stern
- 36 Stern
- 37 Stern
- 38 Stern
- 39 Stern
- 40 Stern
- 41 Stern
- 42 Stern
- 43 Stern
- 44 Stern
- 45 Stern
- 46 Stern
- 47 Stern
- 48 Stern
- 49 Stern
- 50 Stern

**ANTRAG  
zur Verleihung des Zertifikates**

Hiermit bestätige ich die Fiktion für das Zertifikat. Zertifikat  
gelte nur für den Zeitraum des Antrags. Zertifikat  
gelte nur für den Zeitraum des Antrags. Zertifikat  
gelte nur für den Zeitraum des Antrags.

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben  
des Antrags und die Einhaltung der  
Bedingungen des Antrags sowie die meine  
Tätigkeit als Leiter des Betriebes zu bestätigen.  
(Name, Unterschrift)

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben  
des Antrags und die Einhaltung der  
Bedingungen des Antrags sowie die meine  
Tätigkeit als Leiter des Betriebes zu bestätigen.  
(Name, Unterschrift)

**Unser Kooperationspartner in Ihrer Region:**

Name des Kooperationspartners: \_\_\_\_\_  
Name des Partners: \_\_\_\_\_  
Ort des Partners: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_  
Webseite: \_\_\_\_\_

## Gemäß DSGVO ist zu beachten:

- 1) Der Ansprechpartner sollte nach Möglichkeit mit dem Unterzeichner des Antrages übereinstimmen. Sollte dies nicht der Fall sein, muss eine schriftliche Zustimmung des Ansprechpartners eingeholt werden, dass seine personenbezogenen Daten veröffentlicht und weitergegeben werden dürfen.
- 2) Bei der für Buchungen angegebenen Telefonnummer bzw. E-Mail-Adresse sollte es sich möglichst um allgemeine Kontaktdaten ohne Personenbezug handeln:

- **Telefon:** Verzicht auf die Angabe von Durchwahl- oder Privatnummern
- **E-Mail:** Nutzung allgemeiner Adressen, z.B. info@..., buchung@..., rezeption@...

Sollte aus der Telefonnummer oder der E-Mail-Adresse ein Personenbezug hergestellt werden können (z.B. gerda.mustermann@musterhotel.de), muss eine Zustimmung zur Datennutzung von der betreffenden Person vorliegen. Dies ist nicht erforderlich, wenn es sich beim Buchungsdaten-Inhaber und dem Unterzeichner um die gleiche Person handelt.

## Antrag Qualitätsgastgeber Wanderbares Deutschland



### Kontakt- und Buchungsdaten Ihres Betriebes: (Bitte gut leserlich und in Druckbuchstaben ausfüllen!)

..... Name des Betriebes	..... Name des Ansprechpartners
..... Straße und Hausnummer des Betriebes	..... PLZ und Ort des Betriebes
..... Telefon für Buchungen	..... E-Mail-Adresse des Ansprechpartners (wird nicht veröffentlicht)
..... E-Mail-Adresse für Buchungen	..... Website des Betriebes

.....  
Datum

.....  
rechtsverbindliche Unterschrift

## Hinweise zum Ausfüllen des Antrages:

- 3) Bitte achten Sie darauf, dass die „Art des Antrages“ sowie die „Kategorie“ des Betriebes richtig ausgefüllt worden sind. Ebenso die Klassifizierung (falls vorhanden). Die hier gemachten Angaben werden in unsere Datenbank übernommen und veröffentlicht.
- 4) Im Adressfeld können Sie einen Aufkleber oder einen Stempel mit Ihren Organisations- und Kontaktdaten einfügen.
- 5) Bitte ergänzen Sie die touristische(n) Region(en), unter welcher der Gastgeber von uns auf der Homepage eingestellt wird und von Gästen bei einer regionalen Suche gefunden werden soll.
- 6) Geben Sie den Namen des Prüfers sowie das Datum der Prüfung an.
- 7) Sollten vom Gastgeber weitere Hausschilder benötigt werden, tragen Sie bitte die Anzahl ein.

### Zutreffendes bitte ankreuzen:

#### Art des Antrags

- Neuzertifizierung
- Nachzertifizierung

#### Kategorie

- Hotel
- Gästehaus, Gasthof, Pension
- Ferienhaus, Ferienwohnung
- Ferienzimmer
- Jugendherberge
- Campingplatz
- Wanderheim, Hütte, etc.

#### Klassifizierung (falls vorhanden)

- 1 Stern  superior
- 2 Sterne  superior
- 3 Sterne  superior
- 4 Sterne  superior
- 5 Sterne  superior
- DJH 100% geprüfte Qualität
- QMJ für Gruppenunterkünfte

### ANTRAG zur Verleihung des Zertifikates

Hiermit beantrage ich die Prüfung für das Zertifikat „Qualitätsgastgeber Wanderbares Deutschland“. Ich bestätige die Richtigkeit aller auf diesem Teilnahmebogen gemachten Angaben.

- Ich akzeptiere die umseitig abgedruckten Allgemeinen Geschäftsbedingungen und die Datenschutz-Erklärung des Deutschen Wanderverbandes sowie die in meiner Tourismusregion geltenden Teilnahmebedingungen (Pflichtangabe).
- Ich möchte den DWV-Newsletter „Wanderbares Deutschland“ erhalten (Widerruf jederzeit möglich).

.....  
Datum

.....  
rechtsverbindliche Unterschrift

### Unser Kooperationspartner in Ihrer Region:

*Adressfeld*

vom DWV-Kooperationspartner auszufüllen:

Region(en): .....

Name des Prüfers: .....

Datum der Prüfung: .....

Bestellung von ..... zusätzlichen Hausschildern  
(Leihgebühr einmalig: 10,00 Euro p. Stk. zzgl. MwSt.)

.....  
Unterschrift Kooperationspartner

## Hinweise zum Ausfüllen des Antrages:

- 8) Die Einwilligung in die Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die Datenschutz-Erklärung sowie die regionalen Teilnahmebedingungen muss vom Gastgeber unbedingt angekreuzt werden.
- 9) Der Antrag ist nur gültig, wenn er vom Gastgeber und dem Kooperationspartner unterschrieben worden ist.

Der Kooperationspartner ist für die Richtigkeit der im Antrag gemachten Angaben verantwortlich.

Der Zertifizierungsantrag sollte bis zum 05. eines Monats eingescannt an den DWV übermittelt werden. Das Original verbleibt beim Kooperationspartner, der dieses mindestens 4 Jahre aufbewahren muss.

Bitte achten Sie auf eine verschlüsselte Datenübertragung!

### Zutreffendes bitte ankreuzen:

#### Art des Antrags

- Neuzertifizierung
- Nachzertifizierung

#### Kategorie

- Hotel
- Gästehaus, Gasthof, Pension
- Ferienhaus, Ferienwohnung
- Ferienzimmer
- Jugendherberge
- Campingplatz
- Wanderheim, Hütte, etc.

#### Klassifizierung (falls vorhanden)

- 1 Stern  superior
- 2 Sterne  superior
- 3 Sterne  superior
- 4 Sterne  superior
- 5 Sterne  superior
- DJH 100% geprüfte Qualität
- QMJ für Gruppenunterkünfte

### ANTRAG zur Verleihung des Zertifikates

Hiermit beantrage ich die Prüfung für das Zertifikat „Qualitätsgastgeber Wanderbares Deutschland“. Ich bestätige die Richtigkeit aller auf diesem Teilnahmebogen gemachten Angaben.

Ich akzeptiere die einseitig abgedruckten Allgemeinen Geschäftsbedingungen und die Datenschutz-Erklärung des Deutschen Wanderverbandes sowie die in meiner Tourismusregion geltenden Teilnahmebedingungen (Pflichtangabe).

Ich möchte den DWV-Newsletter „Wanderbares Deutschland“ erhalten (Widerruf jederzeit möglich).

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

### Unser Kooperationspartner in Ihrer Region:

vom DWV-Kooperationspartner auszufüllen:

Region(en): .....

Name des Prüfers: .....

Datum der Prüfung: .....

Bestellung von ..... zusätzlichen Hausschildern  
(Leihgebühr einmalig: 10,00 Euro p. Stk. zzgl. MwSt.)

Unterschrift Kooperationspartner

## Kontaktdaten

### **Deutscher Wanderverband Service GmbH**

Kleine Rosenstr. 1-3

34117 Kassel



Deutscher Wanderverband  
Service GmbH

### Ansprechpartner:

**Tanja Thielmann**

Telefon: 05 61 / 93 873 - 26

E-Mail: [t.thielmann@wanderverband.de](mailto:t.thielmann@wanderverband.de)

### Bürozeiten:

Montag bis Freitag:

9.00 - 13.00 Uhr